



OFFRE D'OFFRE DE RECRUTEMENT

Dans le cadre de la mise en œuvre de son programme de développement dans les provinces du Tandjilé , Logone Oriental ,Mayo-kebbi-Est l'organisation ARD prévoit renforcer son équipe opérationnelle avec des personnes plus expérimentés et dynamiques.

Ainsi donc, les postes cités dans le tableau sont les compétences recherchées pour renforcer son équipe au niveau des zones d'intervention :

Référence	Titre de poste	Nombre	Lieu de poste	Contrat
ARD/pro /2023 SAME	Assistant programme Sécurité alimentaire et Moyen d'existence	3	Pala, Lai et Doba	CDD
ARD/pro /2023 RN	Responsable programme - nutrition	3	Pala, Lai et Doba	CDD
ARD/pro /2023 AF	Assistant finance	3	Pala, Lai et Doba	CDD
ARD/pro /2023 RPE	Responsable de programme Education	3	Pala, Lai et Doba	CDD
ARD/pro /2023 RC	Chargé de communication	3	Pala, Lai et Doba	CDD
ARD/pro /2023	expert genre charge renforcement de pouvoir économique et de réinsertion des socio-professionnels	3	Pala, Lai et Doba	CDD
ARD/pro /2023	Coordonnateur de projet	3	Pala, Lai et Doba	CDD
ARD/pro /2023	Expert en santé de reproduction	3	Pala, Lai et Doba	CDD

CONTEXTE JUSTIFICATIF

ARD est une Organisation Non Gouvernementale (ONG) Tchadienne à but non lucratif, apolitique et laïque. L'organisation a pour **objectif est de** construire un monde durable où les femmes et les hommes vivent dans l'État de droit et ont la liberté de s'épanouir pleinement. Afin de mener ses actions de développement, ARD a trois bureaux provinciaux dont un à KELO, DOBA, PALA pour couvrir les interventions au sud du pays et un autre à Kanem et Guerra pour les opérations de l'Ouest et centre. Un bureau central à N'Djamena pour assurer les activités de coordination



Sa mission : Aider certaines des communautés les plus vulnérables à mieux répondre à leurs besoins vitaux en leur permettant d'accéder au développement durable.

Domaine : propose des solutions et un accompagnement orientés client pour répondre aux défis majeurs auxquels est confronté le Tchad dans 5 domaines, à savoir :

- **Pilier I :** paix et sécurité ;
- **Pilier II :** changement climatique, biodiversité et conservation de la nature.
- **Pilier III :** inégalités économiques et sociales ;
- **Piliers IV :** mobilité humaine ;
- **piliers V.** Urbanisation

COMPOSITION ET DEPOT DE DOSSIER

Le dossier de candidature est composée : d'un (01) curriculum vitae (avec 03 personnes de référence), d'une (01) lettre de motivation à adresser à Monsieur le Coordonnateur National de ARD, des copies de diplôme légalisés et des copies de certificat de travail. Le dossier doit être déposé ou envoyé à l'une des adresses suivantes : Bureau de N'Djamena situé au quartier Sabangali derrière le consulat de l'Ambassade Suisse au Tchad Villa numéro 18-19 de la CNPS

Date de **clôture** est fixé au plus tard le **30 Septembre 2023 à 16h00**.



1- POSTE DE : ASSISTANT PROGRAMME SECURITE ALIMENTAIRE ET MOYEN D'EXISTENCE

REF. : ARD/PRG/2023 SAME

Sous la supervision directe du coordinateur de programme, le titulaire du poste aura pour responsabilités d'élaborer et de mettre en œuvre les activités de sécurité Alimentaire et Moyen d'Existence de ARD. Ayant une expérience technique suffisante en ingénierie, l'intéressé prendra garant d'assurer la qualité des travaux sur le terrain. Le responsable SAME contribuera à l'atteinte aux objectifs que l'ONG ARD a fixés.

MISSION

Conduire et contribuer dans l'élaboration des projets SAME (Sécurité Alimentaire Moyen Existence) en milieux rural, semi-urbaine et urbaine des zones d'intervention de ARD.

PRINCIPALES TACHES/ACTIVITES

Le titulaire du poste assurera des tâches suivantes :

- Coordonner la planification opérationnelle des activités des animateurs ;
- Renforcer les capacités des animateurs et des acteurs locaux sur les thématiques liées au développement des chaînes de valeur agro-sylvo-pastorales et à la formation professionnelle ;
- Coordonner le processus d'élaboration des plans de développement cantonaux ;
- Accompagner les acteurs locaux à la finalisation du plan de développement local (élaboration ou révision des PDL) en concertation avec le chargé de l'objectif 3 ;
- Dynamiser les comités de gestion de conflits pour une cohabitation pacifique ;
- Préparer et organiser des événements liés aux échanges socioculturels intercommunautaires pour une meilleure cohabitation pacifique ;
- Développer une base de gestion de données du projet en étroite collaboration avec les chargés des objectifs 2 et 3 ;
- Mettre en œuvre le système de suivi et évaluation et assurer le suivi des résultats et des indicateurs du projet ;
- Accompagner, appuyer et conseiller les animateurs dans la réalisation de leurs cahiers de charges ;
- Superviser la cohérence de mise en œuvre des activités avec les objectifs du projet ;
- Produire des rapports narratifs de qualité en termes d'exactitude des informations, du respect des canevas et des délais ;
- Se concerter et échanger avec les acteurs du projet
- Participer au comité de suivi opérationnel du projet



PROFIL REQUIS (FORMATION DE BASE EXIGEE)

Ingénieur ou équivalent dans un domaine technique (Agronome, Ingénieure génie rural,) au minimum BAC+4

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- Expérience de 5 ans minimum dans les ONGs ;
- Expérience de 2 ans minimum dans contexte de développement/urgence ;
- Expérience de 2 ans minimum en gestion de projet ou programme SAME.

CONNAISSANCES ET COMPETENCES

- Bonne qualité rédactionnelle ;
- Capacités managériales ;
- Connaissances en gestion de projets ;
- Grandes qualités relationnelles (représentation auprès des autorités) ;
- Connaissance de logiciels : Auto CAD, QGIS, et autres ;
- Connaissance de GPS et autres matériels de collectes de données ;
- Maîtrise du Pack Office ;
- Connaissance de l'approche « do no harm » ;
- Etc.

LANGUES

- Français indispensable ;
- Arabe local est un atout ;
- Anglais est un plus.

AUTRES

- Capacité à travailler de façon autonome avec prise d'initiative et sens des responsabilités ;
- Sens de la diplomatie et ouverture d'esprit ;
- Bon relationnel et bonne communication ;
- Bonne capacité d'analyse ;
- Organisation, rigueur et gestion des priorités ;
- Force de propositions, recherche de solutions ;
- Capacité à travailler et manager de manière professionnelle et mature ;
- Capacité à intégrer l'environnement local sous ces aspects politiques, économiques, culturels et historiques ;
- Esprit de non corruption et non détournement des biens/fond de bénéficiaires et de l'organisation ;
- Honnête ;
- Etc.

COMPOSITION ET DEPOT DE DOSSIER

Le dossier de candidature est composée : d'un (01) curriculum vitae (avec 03 personnes de référence), d'une (01) lettre de motivation à adresser à Monsieur le



Coordonnateur National de ARD, des copies de diplôme légalisés et des copies de certificat de travail. Le dossier doit être déposé ou envoyé à l'une des adresses suivantes : Bureau de N'Djamena situé au quartier Sabangali derrière le consulat de l'Ambassade Suisse au Tchad Villa numéro 18-19 de la CNPS

Date de clôture est fixé au plus tard le 30 Septembre 2023 à 16h00

2. POSTE : CHARGE DE PROGRAMME EDUCATION

REF. : ARD/PRG/2023 CPE

Mandat du Chargé de Programme Éducation : Placé sous l'autorité directe du Coordonnateur Directeur programme national de l'ARD le/la chargée de programme Education travaillera sous la supervision du Chargé des Opérations Techniques en collaboration avec le Responsable suivi évaluation, Chargés des programmes thématiques du projet

PRINCIPALES TACHES/ACTIVITES

- Appuyer le projet dans l'exécution de l'ensemble des activités en relation avec la délégation du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Promotion Civique sur le volet scolarisation des filles et leur maintien dans le système éducatif ;
- Contribuer à la préparation des budgets programmes, au suivi et à la validation des documents en lien avec le sous projet ;
- Assurer la bonne exécution des composantes sous sa responsabilité selon le planning établi ; Préparer, mettre en œuvre et évaluer les plans de travail conformément au chronogramme des activités du projet ;
- Superviser le travail des agences de mise en œuvre sur le terrain et les Consultants recrutés pour la mise en œuvre des activités ;
- Assurer, avec l'appui des consultants spécialistes où nécessaire, le développement et la mise en place d'un plan opérationnel ;
- Assurer le respect des principes directeurs concernant la confidentialité et la sécurité dans la collecte, le stockage, et le partage éthiques des données liées aux plaintes de EAS/HS ;
- Collaborer avec les autres experts de Coordination national, notamment le RSE, le Spécialiste en sauvegardes environnementale et sociale et les deux autres chargés des programmes (Genre et Santé) dans le cadre de leurs activités ;
- Faire une descente sur le terrain afin de s'assurer de la mise en œuvre effective des activités ;
- Appuyer la planification et le suivi des indicateurs et d'assurer de la disponibilité des informations en temps réel ;
- Sur la base des informations collectées directement et fournies par les prestataires (Agences de mise en œuvre), tenir à jour et communiquer de manière périodique un outil de suivi résumant les informations relatives aux contrats des prestataires ou consultants relatifs à la mise en œuvre ;
- Évaluer les activités du projet pour apprécier l'adéquation avec les exigences nationales et celles de la Banque mondiale en matière de redevabilité et rendre compte ;



- Analyser et expliquer les écarts entre les réalisations et les prévisions et formuler toute recommandation appropriée pour améliorer les performances du projet ;
- Rédiger les rapports périodiques (mensuels, trimestriels et annuels) contenant l'évolution de la mise en œuvre des activités du sous projet ;
- Jouer un rôle central dans la planification, la revue et l'évaluation du projet ; Produire des rapports périodiques ;
- Exécuter toute autre tâche qui lui est confiée.

B. Qualifications

Le Chargé du Programme Éducation devra :

- Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures (minimum la maîtrise) en sociologie, psychologie, en démographique/statistique, en santé publique en planification ou autres domaines équivalents et pertinents ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 3 ans sur des questions liées à l'éducation ; Avoir une bonne connaissance du contexte socioculturel et les normes de genre tchadien ;
- Être capable de travailler indépendamment dans des environnements et situations différents ; Être disposé à effectuer plusieurs voyages sur le terrain ;
- Avoir le sens de l'organisation, de la bonne planification, et être habilité à résoudre les problèmes ;
- Avoir de qualités de communication écrite et orale avec une parfaite maîtrise de la langue française ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique notamment les logiciels Word, Excel, Power Point ; la connaissance d'autres logiciels serait un atout ;
- Une bonne capacité à travailler en équipe et sous pression.
- Avoir une expérience avérée (d'au moins 3 ans) en matière de planification, de coordination et de suivi-évaluation des interventions en lien avec le secteur de l'éducation ;
- Avoir une expérience dans le domaine d'analyse des données et production des rapports dans le secteur de l'éducation ;

CONNAISSANCES ET COMPETENCES

- Bonne qualité rédactionnelle ;
- Capacités managériales ;
- Connaissances en gestion de projets ;
- Grandes qualités relationnelles (représentation auprès des autorités) ;
- Connaissance de logiciels : Auto CAD, QGIS, et autres ;
- Connaissance de GPS et autres matériels de collectes de données ;
- Maîtrise du Pack Office ;
- Connaissance de l'approche « do no harm » ;
- Etc.

LANGUES

- Français indispensable ;



-
- Arabe local est un atout ;
 - Anglais est un plus.

AUTRES

- Capacité à travailler de façon autonome avec prise d'initiative et sens des responsabilités ;
- Sens de la diplomatie et ouverture d'esprit ;
- Bon relationnel et bonne communication ;
- Bonne capacité d'analyse ;
- Organisation, rigueur et gestion des priorités ;
- Force de propositions, recherche de solutions ;
- Capacité à travailler et manager de manière professionnelle et mature ;
- Capacité à intégrer l'environnement local sous ces aspects politiques, économiques, culturels et historiques ;
- Esprit de non corruption et non détournement des biens/fond de bénéficiaires et de l'organisation ;
- Honnête ;
- Etc.

COMPOSITION ET DEPOT DE DOSSIER

Le dossier de candidature est composée : d'un (01) curriculum vitae (avec 03 personnes de référence), d'une (01) lettre de motivation à adresser à Monsieur le Coordonnateur National de ARD, des copies de diplôme légalisés et des copies de certificat de travail. Le dossier doit être déposé ou envoyé à l'une des adresses suivantes : Bureau de N'Djamena situé au quartier Sabangali derrière le consulat de l'Ambassade Suisse au Tchad Villa numéro 18-19 de la CNPS

Date de **clôture** est fixé au plus tard le **30 Septembre 2023 à 16h00**



3. POSTE DE RESPONSABLE NUTRITION

REF. : ARD/pro /2023 RN

Sous la supervision directe du coordinateur de programme, le titulaire du poste aura pour responsabilités d'élaborer et mettre en œuvre les activités Nutrition-Santé. Ayant une expérience avérée dans le domaine, l'intéressé prendra garant d'assurer la qualité des activités sur le terrain. Le responsable NS contribuera à l'atteinte aux objectifs que l'ONG ARD a fixés.

MISSION

- Développer et piloter des interventions liées aux programmes santé-nutrition ;
- Faciliter le développement de la prise en charge de la malnutrition par les structures concernées ;
- Encadrer et gérer les équipes du programme Santé-nutrition de l'organisation ARD et ou des partenaires de la mise en œuvre.

PRINCIPALES TACHES/ACTIVITES

- Prévenir, détecter et prendre en charge de la malnutrition aigüe et autre fondamentaux de Nutrition ;
- Développer la méthodologie d'enquête nutritionnelle ;
- es politiques et systèmes de Santé ;
- Principes de santé internationale ;
- Conduire les soins primaires, la santé maternelle/infantile/reproductive ;
- Conduire les pratiques d'alimentation du nourrisson et du jeune enfant (ANJE) ;
- Intégrer l'aspect de pratique familiale essentielle (PFE), pratiques de mobilisation communautaire et santé publique ;
- Connaître les stratégies d'Information Education Communication ;



-
- Assurer la logistique, la sécurité et les ressources humaine de son équipe ;
 - Représenter l'organisation auprès de partenaires, autorités et acteurs locaux impliqués dans la mise en œuvre de programme santé-nutrition ;
 - Contribuer efficacement à l'application de l'approche « do no harm » ;
 - Etc.

PROFIL REQUIS (FORMATION DE BASE EXIGEE)

Diplôme (bac+5) en nutrition ou en Santé publique ou autre diplôme pertinent lié au profil recherché.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- Expérience de 5 ans minimum avec les ONG ;
- Expérience de 2 ans minimum dans contexte de développement/urgence ;
- Expérience de 2 ans minimum en gestion de projet ou programme santé et ou nutrition.

CONNAISSANCES ET COMPETENCES

- Bonne qualité rédactionnelle ;
- Capacités managériales ;
- Connaissances en gestion de projets ;
- Grandes qualités relationnelles (représentation auprès des autorités) ;
- Maîtrise du Pack Office ;
- Connaissance de l'approche « do no harm » ;
- Maîtrise de certains logiciels de traitement de données ;
- Etc.

LANGUES

- Français indispensable ;
- Arabe local est un atout ;
- Anglais est un plus.

AUTRES

- Capacité à travailler de façon autonome avec prise d'initiative et sens des responsabilités ;
- Sens de la diplomatie et ouverture d'esprit ;
- Bon relationnel et bonne communication ;
- Bonne capacité d'analyse ;
- Organisation, rigueur et gestion des priorités ;
- Force de propositions, recherche de solutions ;
- Capacité à travailler et manager de manière professionnelle et mature ;
- Capacité à intégrer l'environnement local sous ces aspects politiques, économiques, culturels et historiques ;
- Esprit de non corruption et non détournement des biens/fond de bénéficiaires et de l'organisation ;
- Honnête ;



-
- Etc.

COMPOSITION ET DEPOT DE DOSSIER

Le dossier de candidature est composée : d'un (01) curriculum vitae (avec 03 personnes de référence), d'une (01) lettre de motivation à adresser à Monsieur le Coordonnateur National de ARD, des copies de diplôme légalisés et des copies de certificat de travail. Le dossier doit être déposé ou envoyé à l'une des adresses suivantes : Bureau de N'Djamena situé au quartier Sabangali derrière le consulat de l'Ambassade Suisse au Tchad Villa numéro 18-19 de la CNPS

Date de **clôture** est fixé au plus tard le **30 Septembre 2023 à 16h00**

4. POSTE D'ASSISTANT (E) FINANCIER (E)

REF. : ARD/pro /2023 AF

Sous la supervision directe du Chef de bureau, le ou la titulaire du poste aura pour responsabilités de la gestion financière. Le ou la chargé (e) assurera toutes les fonctions de la comptabilité, finance et rapportage afin d'atteindre les objectifs fixés par l'organisation ARD

MISSION

L'Assistant (e) financier(e) aura pour mission la gestion de manière quotidienne des opérations financières au niveau de terrain. L'intéressé (e) garantie la protection, le respect des procédures et la situation financière.

PRINCIPALES TACHES/ACTIVITES

- Gérer la caisse au niveau de terrain ;
- A chaque clôture, assurer la comptabilité des différentes dépenses ;
- Assurer des mouvements des opérations ;
- Faire des rapprochements bancaires et les comptages caissiers ;
- Assurer le suivi de la procédure financière sur le terrain ;
- Gérer les données comptables à partir des logiciels de la comptabilité informatisée ;
- Editer les états comptables mensuels ;
- Faire la clôture des dépenses chaque fin de mois ;
- Classer et bien archiver les documents comptables ;
- Appuyer l'équipe programme dans la planification et prévisionnel ;
- Travailler en permanence avec l'administrateur de base ;
- Assurer l'intérim de l'administrateur en cas d'absence ;
- Assurer la logistique, la sécurité et les ressources humaine de son équipe ;



-
- Représenter l'organisation auprès de partenaires, autorités et acteurs locaux impliqués dans la mise en œuvre de programme santé-nutrition ;
 - Contribuer efficacement à l'application de l'approche « do no harm » ;
 - Etc.

PROFIL REQUIS (FORMATION DE BASE EXIGEE)

Diplôme (bac+2 ou 3) en compatibilité ou en gestion financière.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- Expérience de 3 ans minimum dans les ONGs ;
- Expérience de 2 ans minimum dans contexte de développement/urgence ;
- Expérience de 2 ans minimum sur le poste similaire est exigée.

CONNAISSANCES ET COMPETENCES

- Capacité à travailler de façon autonome avec prise d'initiative et sens des responsabilités ;
- Sens de la diplomatie et ouverture d'esprit ;
- Bon relationnel et bonne communication ;
- Bonne capacité d'analyse ;
- Organisation, rigueur et gestion des priorités ;
- Force de propositions, recherche de solutions ;
- Capacité à travailler et manager de manière professionnelle et mature ;
- Capacité à intégrer l'environnement local sous ces aspects politiques, économiques, culturels et historiques ;
- Esprit de non corruption et non détournement des biens/fond de bénéficiaires et de l'organisation ;
- Honnête ;
- Etc.

PARTICULARITE DU POSTE

La candidature féminine est fortement sollicitée

LANGUES

- Français indispensable ;
- Arabe local est un atout ;
- Anglais est un plus.

COMPOSITION ET DEPOT DE DOSSIER



Le dossier de candidature est composée : d'un (01) curriculum vitae (avec 03 personnes de référence), d'une (01) lettre de motivation à adresser à Monsieur le Coordonnateur National de ARD, des copies de diplôme légalisés et des copies de certificat de travail. Le dossier doit être déposé ou envoyé à l'une des adresses suivantes : Bureau de N'Djamena situé au quartier Sabangali derrière le consulat de l'Ambassade Suisse au Tchad Villa numéro 18-19 de la CNPS

Date de clôture est fixé au plus tard le 30 Septembre 2023 à 16h00

5. POSTE : RESPONSABLE DE COMMUNICATION)

REF. : ARD/pro /2023 RC

Le/la Responsable en Communication devra travailler sous la supervision du chef de Projet et en étroite collaboration avec toute l'équipe. Il/Elle sera chargé/e de :

PRINCIPALES TACHES/ACTIVITES

- Elaborer un Plan de Communication triennal de projet ;
- Créer, gérer la page Facebook de projet et alimenter la communication dans les réseaux sociaux dans le respect des procédures internes et de ceux du bailleur (AICS) ;
- Rédiger des messages et création de visuel pour les réseaux sociaux ;
- Appuyer à la création d'un site internet ;
- Appuyer la création des vidéo tutorial avec les experts de et ISRA ;
- Rendre disponible le matériel de formation digitale (i.e. charger sur YouTube, site internet, page Facebook etc.) ;
- Gestion des aspects de communication pour les évènements de projet (ateliers, conférences etc.)
- Développer les outils de communication (i.e. brochures, flyers, dépliants, spot radio, banderoles, affiches, vidéo de dissémination) ;
- Appuyer dans la rédaction de correspondances et documents de présentation de projet
- Rendre disponibles les données de communication avec l'Administration au délégation provinciale ;
- Contribuer à la mise en œuvre des activités de communication interne de projet.



- Contribuer à l'élaboration du budget de réseau concernant les coûts de communication ;
- Gestion des relations avec la presse.

PROFIL

Une expérience professionnelle pratique d'au moins 2 ans dans le domaine de la communication, les médias de communication

- Expérience de 3 ans minimum dans les ONG ;
- Expérience de 2 ans minimum dans contexte de développement/urgence ;
- Expérience de 2 ans minimum sur le poste similaire est exigée.

PROFIL REQUIS (FORMATION DE BASE EXIGEE)

Diplôme (bac+4) en communication/ journalisme ou un diplôme équivalents

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- Expérience de 3 ans minimum dans les ONGs ;
- Expérience de 2 ans minimum dans contexte de développement/urgence ;
- Expérience de 2 ans minimum sur le poste similaire est exigée.

CONNAISSANCES ET COMPETENCES

- Capacité à travailler de façon autonome avec prise d'initiative et sens des responsabilités ;
- Sens de la diplomatie et ouverture d'esprit ;
- Bon relationnel et bonne communication ;
- Bonne capacité d'analyse ;
- Organisation, rigueur et gestion des priorités ;
- Force de propositions, recherche de solutions ;
- Capacité à travailler et manager de manière professionnelle et mature ;
- Capacité à intégrer l'environnement local sous ces aspects politiques, économiques, culturels et historiques ;
- Esprit de non corruption et non détournement des biens/fond de bénéficiaires et de l'organisation ;
- Honnête ;
- Etc.

PARTICULARITE DU POSTE

La candidature féminine est fortement sollicitée

LANGUES

- Français indispensable ;
- Arabe local est un atout ;
- Anglais est un plus.

COMPOSITION ET DEPOT DE DOSSIER



Le dossier de candidature est composée : d'un (01) curriculum vitae (avec 03 personnes de référence), d'une (01) lettre de motivation à adresser à Monsieur le Coordonnateur National de ARD, des copies de diplôme légalisés et des copies de certificat de travail. Le dossier doit être déposé ou envoyé à l'une des adresses suivantes : Bureau de N'Djamena situé au quartier Sabangali derrière le consulat de l'Ambassade Suisse au Tchad Villa numéro 18-19 de la CNPS

Date de clôture est fixé au plus tard le 30 Septembre 2023 à 16h00



6. POSTE : EXPERT GENRE CHARGE RENFORCEMENT DE POUVOIR ECONOMIQUE ET DE REINSERTION DES SOCIO-PROFESSIONNELS

Référence/ : ARD/pro /2023ECRP

Sous la supervision générale du Team leader, et sous la supervision directe du Spécialiste en relèvement communautaire de la province/district selon le cas, l'expert(e) national(e) expert genre charge renforcement de pouvoir économique et de réinsertion socio-professionnels s'acquittera des fonctions suivantes:

Fournir un appui technique dans la mise en œuvre du volet de réinsertion socio-économique des victimes de VBSG et d'autonomisation des femmes au sein de leurs communautés et Appui aux Victimes de Violences Basées sur le Genre, et d'Autonomisation des Femmes à les zones couvertes par le projet en collaboration avec les autres composantes de ce programme.

- Identifier et renforcer les possibilités économiques pour les groupes vulnérables, avec une attention particulière pour les victimes des VBSG;
- Identifier et analyser les filières économiques prometteuses par zone d'intervention et leurs goulots d'étranglement (inputs, production, transformation, commercialisation et marché);
- Elaborer des packages d'appui pour les bénéficiaires (victimes des violences sexuelles, jeunes, femmes, femmes chefs de ménage, IDP, retournés, ex-combattants, etc.) pour démarrer des activités économiques (information, formation, matériel de démarrage);
- Elaborer et mettre en place un plan d'accompagnement pour résoudre les goulots d'étranglement dans les filières choisies;
- Elaborer et mettre en place un système d'accompagnement et de suivi des bénéficiaires;
- Identifier les possibilités de formation professionnelles (centre de formation), en ligne avec les activités économiques et filières identifiées et, si nécessaire, élaborer un plan d'appui pour ces centres.

Renforcer les organisations des producteurs et leurs mécanismes de financement :

- Informer et former les bénéficiaires à la création et la gestion d'organisations/associations de producteurs (OP), sur le plan organisationnel, institutionnel et managérial;
- Renforcer et accompagner les OP existantes et nouvelles;
- Initier et mettre en œuvre un plan de formation et d'accompagnement pour les animateurs/trices des structures socio-économiques, y inclus des CCP et des Maisons de la Femme (formation professionnelle, sensibilisation à la culture de l'épargne et du crédit, etc.);



- Sensibiliser les bénéficiaires à la culture de l'épargne, promouvoir la création et renforcer les capacités et fonctionnement des Mutuelles de Solidarité (MUSO) et les liens des OP/MUSO avec les institutions de micro-finance;

Analyser et promouvoir le rôle des femmes dans la prise de décision:

- Promouvoir la participation des femmes dans les mécanismes de prise de décision au niveau familial, communautaire et dans les structures de la société civile et services techniques;
- Promouvoir la prise en compte de la dimension du genre dans les politiques sectorielles et à l'accès équitable des femmes et des hommes aux services;
- Initier des dialogues et réunions entre hommes, femmes, garçons et filles concernant des questions VSBG et l'équité de genre;
- Accompagner le processus de médiation familiale et communautaire pour les bénéficiaires en cas de besoin de réintégration familiale et communautaires (i.e. identification, renforcement des capacités des animateurs sociaux).

Appuyer les Maisons de la femme et les Centres Communautaires Polyvalents (CCP):

- Renforcer les capacités organisationnelles et de gestion des Maisons de la femme et des CCP dans les zones ciblées, visant leur autonomisation;
- Appuyer les Maisons de la femme et les CCP à atteindre une bonne gestion financière, afin d'assurer à terme un autofinancement, tout en fournissant des services aux communautés et aux femmes;
- Contribuer à la recherche et à la mobilisation des ressources pour appuyer les CCP.

Appuyer l'élaboration et la mise en œuvre d'un système de suivi-évaluation :

- Contribuer à l'élaboration et la mise en œuvre d'un système de suivi-évaluation (indicateurs, outils, etc.) du programme et des projets, qui permettra de démontrer les résultats des interventions et de prendre des mesures de correction si nécessaire;
- Contribuer à la réalisation des études de base (baselines) du programme et des projets concernés.

Contribuer à la mise en œuvre générale du programme :

- Contribuer à l'élaboration des plans participatifs de lutte contre les VSBG;
- Promouvoir une étroite collaboration avec différents acteurs nationaux et internationaux;
- Contribuer à l'élaboration des rapports techniques et des rapports à l'intention des bailleurs.

Contribuer à l'intégration des aspects genre et développement dans le programme de l'ARD au Tchad

- Contribuer à l'intégration des aspects genre et développement dans les autres projets du ARD dans la province/district concernée;
- Collaborer avec les autres Experts en genre pour l'intégration transversale du genre/VSBG dans les projets de l'ARD
- S'acquitter de toute autre fonction qui lui sera confi

Compétences Fondamentales:



Démontrer une intégrité en se conformant aux valeurs et normes déontologiques des ONG;

Promouvoir la vision, la mission et les objectifs stratégiques de l'ARD

Démontrer une sensibilité et adaptabilité au niveau de la culture, du genre, de la religion, de la race, de la nationalité et de l'âge;

Traiter toute personne de manière juste sans favoritisme;

Démontrer une autonomie suffisante dans le travail, une indépendance d'esprit dans les jugements et un attachement accentué aux règles et procédures de l'ARD

Compétences fonctionnelles:

- Faire preuve d'une capacité de conception, d'organisation et de planification des stratégies et plans d'actions dans le domaine de : a) développement socio-économique, b) genre, c) réintégration socio-économiques des victimes des violences sexuelles et autres vulnérables;
- Capacité d'analyse et d'organisation des activités, notamment concernant l'analyse économique et financière des AGR, des activités économiques et des filières;
- Excellente capacité de rédaction et de synthèse et démontrer de bonnes capacités de communication écrite et orale;
- S'efforcer de pourvoir des services de qualité axés sur le client (à l'interne comme à l'externe);
- Capacité à initier des actions pour une bonne marche des activités du projet;
- Aptitude à travailler sous pression dans un environnement complexe et évolutif;
- Capacité de travailler en réseau et d'établir des liens de partenariat stratégique avec les différentes catégories de partenaires (Agences onusiennes, structures étatiques, Organisations de la société civile, les ONG féminines en particulier) et une grande capacité d'user de la diplomatie dans le traitement de certains dossiers;
- Etre motivé et démontrer une capacité à poursuivre son développement personnel et à apprendre.

Education:

- Avoir un diplôme universitaire (BAC + 5) en sciences sociales, développement rural ou autre formation comparable, avec un minimum de 7 ans d'expérience professionnelle, soit un diplôme universitaire (BAC + 3) avec un minimum de 10 ans d'expérience professionnelle dans le domaine de développement socio-économique et de l'égalité de genre ou domaine semblable.

Expérience:

- Avoir entre 7 et 10 ans d'expérience professionnelle dans le domaine du développement socio-économique, du développement rural, de la promotion de l'égalité de genre ainsi que la réintégration socio-économique des groupes vulnérables;



-
- Une excellente connaissance des pratiques de relèvement et de développement, notamment concernant les activités économiques et l'analyse et le développement des filières;
 - Capacité prouvée à travailler en milieu institutionnel avec les responsables des ministères provinciaux, des services étatiques, des organisations de la société civile et d'autres partenaires au développement;
 - Capacité prouvée de travail dans une équipe multiculturelle et multidisciplinaire;
 - Connaissance et maîtrise des méthodes et techniques de formation des adultes;
 - Connaissance des règles et procédures du Système des Nations Unies OU ONG International constitue un atout;
 - La connaissance de la zone de rayonnement de l'expert(e) serait également un atout.

La candidature féminine est fortement sollicitée

LANGUES

- Français indispensable ;
- Arabe local est un atout ;
- Anglais est un plus.

COMPOSITION ET DEPOT DE DOSSIER

Le dossier de candidature est composée : d'un (01) curriculum vitae (avec 03 personnes de référence), d'une (01) lettre de motivation à adresser à Monsieur le Coordonnateur National de ARD, des copies de diplôme légalisés et des copies de certificat de travail. Le dossier doit être déposé ou envoyé à l'une des adresses suivantes : Bureau de N'Djamena situé au quartier Sabangali derrière le consulat de l'Ambassade Suisse au Tchad Villa numéro 18-19 de la CNPS

Date de clôture est fixé au plus tard le 30 Septembre 2023 à 16h00



7. POSTE : RESPONSABLE DE SANTE DE REPRODUCTION

REFERENCE / : ARD/PRO/2023 RSR

ARD, une organisation Non gouvernemental qui à pour Objectif est de construire un monde durable où les femmes et les hommes vivent dans l'État de droit et ont la liberté de s'épanouir pleinement. Donnée l'accès l'universel sans laissé de côté aucune, pour la santé et les droits reproductifs, dons l'accès universel à la santé et aux droits sexuels et reproductifs pour tous en mettant fin aux besoins non satisfaits en matière de planification familiale, à la mortalité maternelle et aux violences basées sur le genre et aux pratiques néfastes à l'encontre des femmes et des filles. Actuellement, ARD met en œuvre ses 2 programmes de pays.

PRINCIPALES TACHES/ACTIVITES

Le /la chargé(e) de programme de la Santé reproductive et sexuelle en situation d'urgence (SRHRiE) sera chargé de promouvoir les services de santé sexuelle et reproductive dans les situations de crise, de redressement et d'après-crise ; de faciliter l'achat et la livraison de fournitures et d'équipements médicaux d'urgence ; d'orienter sur les questions liées à la santé sexuelle et reproductive. Il coordonne et participe activement aux réunions de coordination sanitaire et aide à la mobilisation des ressources, en établissant des partenariats pertinents avec d'autres acteurs humanitaires, des ONG, des donateurs et des homologues gouvernementaux pour conduire une assistance humanitaire plus efficace aux populations sinistrées Lorsque la situation se stabilise, guider la mise en place de services de santé sexuelle et reproductive complets SRHRiE

Sous la supervision du Coordonnateur National et en collaboration avec les chefs bases des bureaux de terrains et autres chargés de programme, le/la Chargé de Programme en Santé Sexuelle et de la Reproduction en situation d'urgence accomplit les tâches et responsabilités ci-après .

Coordination et gestion des programmes multipartites en appui à la réponse Humanitaire dans les domaines de la santé sexuelle et reproductive (SSR en situation d'urgence)

- Fournir un appui technique substantiel pour l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi de la stratégie Humanitaire du programme pays,
- Représenter l'ARD dans les réunions de la coordination Humanitaire en lien avec la santé intégrale de la femme et jeunes filles et contribue au développement de plan de réponse conjoint avec d'autres agences intervenant dans le domaine de la réduction de la mortalité maternelle en situation de Crise Humanitaire
- Exploiter les études, les recherches et les données disponibles sur la santé maternelle, la planification familiale et sur les jeunes, en particulier les jeunes filles dans les situations de crise ; rend disponibles des statistiques à ce sujet, en vue de



mettre à jour les indicateurs de la santé de la reproduction, et de la santé maternelle en particulier.

- Analyser et interpréter l'environnement politique, social et économique concernant l'offre des services de SR et identifie des opportunités pour l'intervention Humanitaire de l'ARD.
- Contribuer au partage des connaissances en synthétisant et en documentant les résultats, les leçons apprises, les réussites et les meilleures pratiques, les stratégies et les approches novatrices dans les interventions de santé maternelle, planification familiale, la prévention du VIH et les programmes en faveur des jeunes en situation de crises
- Rendre compte régulièrement des progrès en matière de santé maternelle/planification familiale/VIH/VBG et partage les informations avec les différents acteurs dans le cadre de l'amélioration des stratégies d'intervention dans le contexte Humanitaire en la matière.
- Contribuer à l'évaluation du plan de travail annuel et à l'élaboration des plans de travail annuels pour le renforcement des services intégrés de santé de la reproduction

Appui technique au développement et à la mise en œuvre de la Réponse Humanitaire et de Sécurisation des kits SR et équipements médicaux d'urgence.

- Contribuer à l'élaboration, à l'adaptation et à la mise en œuvre du Plan stratégique de l'ARD et de sa stratégie de SR, SRAJ et planification familiale dans le pays.
- Fournir au programme pays une assistance technique et des conseils pour renforcer la prestation, les évaluations rapides, l'accès et la qualité des services intégrés de santé sexuelle et reproductive en situation de crise humanitaire ;
- Contribuer à la formation sur le dispositif minimum d'urgence
- Mettre en œuvre le dispositif initial d'urgence afin d'assurer l'offre de services de base lors des crises
- Fournir une assistance technique aux partenaires nationaux pour passer à l'échelle les services de santé de qualité afin d'assurer l'accès universel à la santé reproductive et sexuelle en situation humanitaire, y compris la planification familiale, l'accouchement assisté par du personnel qualifié, les soins obstétricaux d'urgence et les soins aux nouveau-nés. la prise en charge médicale et psychosociale de personnes survivantes de VBG
- Faciliter l'achat, la livraison et la distribution des Kits SR et d'équipements médicaux d'urgence auprès des ONG et structures nationale

Mobilisation de ressources en appui aux priorités en matière de SSR en se basant sur des données probantes et sur le principe de value-for-money (optimisation des ressources).

- Contribuer à la mobilisation de ressources financières en préparant la documentation adéquate et en participant aux réunions des donateurs pour les interventions de Santé sexuelle et reproductive maternelle en situation humanitaire

Renforcement des partenariats, en particulier au sein de la famille des Nations Unies, des ONG Humanitaires pour intégrer les priorités du plan stratégique de l'ARD dans les politiques nationales et parmi les interventions des donateurs

Etablir des partenariats pertinents avec d'autres acteurs humanitaires, des ONG, des donateurs et des homologues gouvernementaux pour conduire une assistance humanitaire plus efficace aux populations sinistrées .

Formation :



Diplôme supérieur (Master ou équivalent et plus), sciences sociales, médecine, avec une spécialisation en santé publique, études de genre, affaires humanitaires, droits de l'homme

Connaissance et Expérience :

- Au moins 7 ans d'expérience dans la gestion des programmes de santé de la reproduction et sexuelle et de données, la recherche ou le suivi et l'évaluation, de préférence dans le domaine de la santé.
- Une expérience de la programmation et des opérations humanitaires, de développement et de consolidation de la paix d'ARD est souhaitée.
- Compréhension avérée des principes communs de programmation de l'ONU, notamment l'approche fondée sur les droits de l'homme, l'égalité des sexes et le développement des capacités.
- Expérience avérée de l'approche centrée sur les survivants
- Expérience de la coordination et de la liaison avec des homologues gouvernementaux et d'autres partenaires de développement et parties prenantes, y compris les ONG et les communautés.
- Expérience professionnelle avérée dans un environnement de crises humanitaires
- Compétences en matière de création d'alliances et de partenariats stratégiques, forte communication et mise en réseau et excellentes compétences organisationnelles.
- Expérience dans l'élaboration et/ou la contribution à l'élaboration de matériel de formation et expérience dans l'animation et la conduite de formations en matière de renforcement des capacités.
- Excellentes aptitudes à la communication et compétences interpersonnelles.
- Capacité d'autogestion, intelligence émotionnelle, empathie, esprit d'équipe, gestion des conflits ainsi que compétences en matière de négociation.

PARTICULARITE DU POSTE

La candidature féminine est fortement sollicitée

LANGUES

- Français indispensable ;
- Arabe local est un atout ;
- Anglais est un plus.

COMPOSITION ET DEPOT DE DOSSIER

Le dossier de candidature est composée : d'un (01) curriculum vitae (avec 03 personnes de référence), d'une (01) lettre de motivation à adresser à Monsieur le Coordonnateur National de ARD, des copies de diplôme légalisés et des copies de certificat de travail. Le dossier doit être déposé ou envoyé à l'une des adresses suivantes : Bureau de N'Djamena situé au quartier Sabangali derrière le consulat de l'Ambassade Suisse au Tchad Villa numéro 18-19 de la CNPS

Date de clôture est fixée au plus tard le 30 Septembre 2023 à 16h00



8. POSTE : SPECIALISTE EN SUIVI EVALUATION

Reference : ARD/PRO/2023 ESV

Sous l'autorité du coordonnateur National, le Spécialiste en Suivi-Evaluation est chargé de définir et mettre en œuvre le dispositif de suivi-évaluation des projets de L'ARD A cet effet, en collaboration avec les autres spécialistes des projets, le Spécialiste en suivi-évaluation assume les responsabilités suivantes :

- Définir le dispositif de suivi-évaluation des Projets et des agences d'exécution impliquées ;
- Elaborer le manuel de suivi-évaluation, veiller à sa mise à jour périodique et à son utilisation pour l'élaboration des plans de suiviévaluation annuels y compris les cadres de résultats ;
- Veiller à l'élaboration des outils de suivi-évaluation y compris les formats de rapport périodique et de documentation de mise en œuvre des projets et veiller à leurs diffusions en interne et en externe ;
- Concevoir et superviser la gestion du système informatisé de collecte, contrôle, traitement, analyse, production et sauvegarde des données permettant d'apprécier les indicateurs de performance ;
- Veiller à l'élaboration des tableaux de bord, des rapports consolidés et les rapports des projets (y compris les indicateurs de performance) conformément aux dispositions du manuel de suivi-évaluation et veiller à leur diffusion ;
- Organiser les réunions, visites, missions de suivi et supervision des projets et veiller à la diffusion des constats effectués et au suivi des recommandations formulées ;
- Organiser les cadres de réflexion critique interne et externe en vue d'identifier ou d'informer sur les points de blocage afférents à l'avancement des projets et faire le suivi de la mise en œuvre des mesures correctrices ;
- Identifier les besoins en formation du personnel et des partenaires impliqués et organiser les formations nécessaires en suivi-évaluation.
- Assurer la mise en œuvre des évaluations, des études et enquêtes mises en œuvre par ou avec l'appui des Projets et veiller à leur diffusion ;
- Définir et superviser la mise en œuvre de mécanisme de capitalisation des bonnes pratiques des projets mis en œuvre et veiller à leur diffusion

III. PROFIL DES CANDIDATS

Le Spécialiste en suivi-évaluation doit justifier d'une expérience dans la conception et la mise en œuvre de systèmes de suivi-évaluation des projets et programmes. Il doit également avoir des connaissances de l'approche de cadre logique, de l'analyse de l'information et de rédaction de rapports.

Il doit notamment :



-
- Être titulaire d'un diplôme de niveau minimum BAC + 5 en économie, statistiques, SUIVI-EVALUATION ou équivalent ;
 - Disposer d'une expérience professionnelle générale d'au moins cinq (5) ans dans le domaine du suivi-évaluation ;
 - Disposer d'une expérience spécifique d'au moins trois (3) ans dans le suivi des activités des projets de développement financés par les bailleurs de fonds internationaux ;
 - Disposer d'une bonne expérience dans la conception, l'exécution et la conduite des enquêtes ;
 - Avoir une bonne maîtrise du cycle des projets (formulation, supervision, auto-évaluation par les bénéficiaires, évaluation à mi-parcours, et final) ;
 - Avoir une grande capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction des rapports ;
 - Avoir des aptitudes confirmées de l'utilisation de l'outil informatique en général et des logiciels de suivi-évaluation en particulier ;
 - Avoir une bonne maîtrise des règles et procédures de la Banque Mondiale en matière de suivi-évaluation.

CONNAISSANCES ET COMPETENCES

- Capacité à travailler de façon autonome avec prise d'initiative et sens des responsabilités ;
- Sens de la diplomatie et ouverture d'esprit ;
- Bon relationnel et bonne communication ;
- Bonne capacité d'analyse ;
- Organisation, rigueur et gestion des priorités ;
- Force de propositions, recherche de solutions ;
- Capacité à travailler et manager de manière professionnelle et mature ;
- Capacité à intégrer l'environnement local sous ces aspects politiques, économiques, culturels et historiques ;
- Esprit de non corruption et non détournement des biens/fond de bénéficiaires et de l'organisation ;
- Honnête ;
- Etc.

PARTICULARITE DU POSTE

La candidature féminine est fortement sollicitée

LANGUES

- Français indispensable ;
- Arabe local est un atout ;
- Anglais est un plus.



COMPOSITION ET DEPOT DE DOSSIER

Le dossier de candidature est composée : d'un (01) curriculum vitae (avec 03 personnes de référence), d'une (01) lettre de motivation à adresser à Monsieur le Coordonnateur National de ARD, des copies de diplôme légalisés et des copies de certificat de travail. Le dossier doit être déposé ou envoyé à l'une des adresses suivantes : Bureau de N'Djamena situé au quartier Sabangali derrière le consulat de l'Ambassade Suisse au Tchad Villa numéro 18-19 de la CNPS

Date de clôture est fixé au plus tard le 30 Septembre 2023 à 16h00