



PROJECT MANAGER

Poste à pourvoir : le 1^{er} Février 2019

Wedecider est spécialisée dans l'accompagnement de projets développement, d'extension et d'externalisation des entreprises et ONG en Afrique, WEDECIDER offre des solutions sur mesure à travers des méthodes et solutions novatrices dans le but de comprendre et d'apporter de la valeur ajoutée concrète et mesurable

FICHE DE POSTE

Intitulé de poste : Project manager – à temps complet pendant 6 mois.

Employeur : WeDecider

Lieu : N'Djamena

Envoyer votre cv + lettre de motivation à l'attention du Directeur Général

Email : contact@wedecider.com

Date limite des candidatures : 25/01/2019 à 12h00

LES MISSIONS

- Construire des offres à destination des clients
- Concevoir des modèles de document pour la prospection
- Rédiger les dossiers commerciaux
- Gérer et entretenir la relation avec les clients
- Consolider et enrichir la base de données des clients
- Promouvoir nos solutions auprès des entreprises de la place
- Organiser des afterwork B to B avec des potentiels clients
- Concevoir des fiches business cases des projets réalisés
- Suivi des plans d'actions
- Interface entre l'entreprise et le client
- Reporting hebdomadaire des activités
- Communication interne et externe
- Participer aux réunions d'analyse et d'expression de besoin

COMPETENCES REQUISES

Connaissances et savoir-faire	<ul style="list-style-type: none">• Bac + 5 dans le domaine économique / gestion / gestion de projet• Année d'expérience : 5 ans et plus• Première expérience dans le domaine du conseil serait appréciée• Bonne capacité analytique
Outils	<ul style="list-style-type: none">• Maîtrise du GANT PROJET• Outil de travail collaboratif• Maîtrise des formules imbriqués• Maîtrise de Excel• Maîtrise des produits informatiques (Cisco ; Linux etc..)
Qualités personnelles	<ul style="list-style-type: none">• Capacité rédactionnelle et de synthèse• Forte autonomie• Esprit d'équipe